



# Diário Oficial

## Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2022 / EDIÇÃO Nº 2925

Lidianópolis, Quarta-Feira, 13 de Abril de 2022



PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS  
Estado do Paraná

\*\* Elotech \*\*  
13/04/2022  
Pág. 1/1

Exercício: 2022

### Decreto nº 4422/2022 de 13/04/2022

**Ementa:** Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de LIDIANOPOLIS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 4422/2022 de 13/04/2022.

#### Decreta:

**Artigo 1º** - Fica aberto no corrente Exercício o Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R\$ 12.000,00 (doze mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

#### Suplementação

09.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E PESCA E TURISMO	
09.004.00.000.0000.0.000.	DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE	
09.004.18.541.0029.2.065.	SERVIÇO DE PROTEÇÃO AO MEIO AMBIENTE	
585 - 3.3.90.39.00.00	01001 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	12.000,00
<b>Total Suplementação:</b>		<b>12.000,00</b>

#### **Artigo 2º** - Para

Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

#### Redução

09.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E PESCA E TURISMO	
09.004.00.000.0000.0.000.	DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE	
09.004.18.541.0011.2.135.	ATIVIDADES DE RECICLAGEM	
576 - 3.3.71.70.00.00	01001 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	4.000,00
09.005.00.000.0000.0.000.	DEPARTAMENTO DE PROTEÇÃO AOS ANIMAIS	
09.005.18.542.0024.2.131.	DEFESA E PROTEÇÃO ANIMAL	
590 - 3.3.90.30.00.00	01001 MATERIAL DE CONSUMO	8.000,00
<b>Total Redução:</b>		<b>12.000,00</b>



# Diário Oficial

## Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2022 / EDIÇÃO Nº 2925

Lidianópolis, Quarta-Feira, 13 de Abril de 2022



PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS  
Estado do Paraná

Exercício: 2022

\*\* Elotech \*\*  
13/04/2022  
Pág. 1/1

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de LIDIANÓPOLIS,  
Paraná, em 13 de abril de 2022.

ADAUTO APARECIDO MANDU  
PREFEITO MUNICIPAL

### PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS Estado do Paraná

#### III- TERMO ADITIVO DE SUPRESSÃO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 050/2020, REFERÊNCIA A TOMADA DE PREÇOS Nº. 010/2020, QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS E A EMPRESA R.C.FARIAS TERRAPLANAGENS EIRELLI.

O MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, situado na Rua Juscelino Kubitschek, nº 327, centro, Estado do Paraná, neste ato, representada pelo Prefeito Municipal, **ADAUTO APARECIDO MANDU**, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade, RG nº 9.754.147-7 e inscrito no CPF/MF nº 222.571.968-30, residente e domiciliado na Vila Rural II Sebastião Coelho do Carmo, Lidianópolis-PR, a seguir denominado **CONTRATANTE** a empresa **R.C.FARIAS TERRAPLANAGENS EIRELLI**, pessoa jurídica de direito privado, com endereço à Rod. PR. 466, KM 98,3 – sala 03, Município de Jardim Alegre/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº. 30.828.390/0001-53, neste ato representada por seu representante legal, Sr. Renato Costa Farias, inscrito no CPF/MF: 027.242.659-80, a seguir denominada **CONTRATADA**, firmam este **III TERMO ADITIVO DE SUPRESSÃO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 050/2020, REFERÊNCIA A TOMADA DE PREÇOS Nº. 10/2020**, nos termos que se seguem:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES

1.1 – O presente Termo Aditivo tem por objeto a **SUPRESSÃO** de 0,05%(cinco centésimos por cento) do valor inicial atualizado do Contrato firmado entre as partes, a partir de 13/04/2022, com fundamento no parágrafo primeiro do artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR

2.1 – O valor de **SUPRESSÃO** deste Termo Aditivo é de R\$ 147,96(cento quarenta sete reais e noventa seis centavos).

2.2 – O valor Global atual do Contrato de Prestação de Serviços nº 056/2021, que é de R\$ 268.627,24(duzentos sessenta oito mil, seiscentos vinte sete reais e vinte quatro centavos), passa a ser de R\$ 268.479,28(duzentos sessenta oito mil, quatrocentos setenta nove reais e vinte oito centavos).

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DA RATIFICAÇÃO

3.1 - Ficam ratificadas e permanecem inalteradas todas as demais cláusulas do **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS** originário, não explicitamente modificados neste **III TERMO ADITIVO**.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma



# Diário Oficial

## Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2022 / EDIÇÃO Nº 2925

Lidianópolis, Quarta-Feira, 13 de Abril de 2022

para um só efeito, juntamente com duas testemunhas.

Edifício da Prefeitura do Município de Lidianópolis, Estado do Paraná, aos treze dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e dois (13/04/2022).

\_\_\_\_\_  
**Adauto Aparecido Mandu**  
Prefeito Municipal

\_\_\_\_\_  
**R.C.FARIAS TERRAPLANAGENS EIRELLI LTDA**  
Representante Legal

TESTEMUNHAS:

\_\_\_\_\_  
1. Kely Cristine Ferro Spinassi  
Matrícula. 200537

\_\_\_\_\_  
2. Gabriel Ribeiro Silva  
Matrícula: 200835

### Deliberação nº 02/2022

**Súmula:** Dispõe sobre a aprovação de prestação de contas, através do relatório de Gestão de Execução Orçamentária dos Direitos da Criança e do Adolescente do 6º Bimestre referente aos meses de novembro e dezembro do exercício de 2021, através de recursos próprios e vinculados.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 875/2018 e considerando a deliberação da plenária realizada no dia 02/02/2022.

#### Delibera:

**Art. 1º** - Aprovar a prestação de contas, através do relatório de Gestão de Execução Orçamentária dos Direitos da Criança e do Adolescente do 6º Bimestre referente aos meses de novembro e dezembro do exercício de 2021, através de recursos próprios e vinculados.

**Art. 2º** - Esta deliberação entrará em vigor na data de sua publicação.

Lidianópolis, 04 de fevereiro de 2022.

BEATRIZ APARECIDA DE OLIVEIRA BRENTAN  
Presidente do CMDCA  
Lidianópolis



# Diário Oficial

## Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2022 / EDIÇÃO Nº 2925

Lidianópolis, Quarta-Feira, 13 de Abril de 2022

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS  
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE CONVOCAÇÃO PARA 2ª SESSÃO DA LICITAÇÃO  
TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2022

O Município de Lidianópolis, Estado do Paraná, através do Prefeito Municipal, torna público que fará realizar às **09:00** horas, do dia **19/04/2022**, na sede da Prefeitura do Município, mais especificamente no pátio, sito a Rua Juscelino Kubitschek, 327, Centro, Lidianópolis, 2ª sessão da licitação na modalidade **TOMADA DE PREÇOS**, tipo **TÉCNICA E PREÇO, GLOBAL**, visando a **Contratação de empresa especializada em auxiliar e orientar na execução de licitações e contratos administrativos, para o Município de Lidianópolis, durante o período de 12(doze) meses**. A convocação se refere a 2ª reunião da Tomada de Preços nº 002/2022. Concoça-se as empresas **GHILHERME ZANOTI SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA** e **LIMA & SOUZA CONSULTORIA E ASSESSORIA LTDA**. Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone: (043) 3473-1238 ou através dos e-mails: [licitacaolidianopolis2015@hotmail.com](mailto:licitacaolidianopolis2015@hotmail.com) e [licitacaolidianopolis2015@gmail.com](mailto:licitacaolidianopolis2015@gmail.com) e pelo site Portal da Transparência do Município <http://177.155.91.250:8090/portaltransparencia/licitacoes>.

Lidianópolis-PR, 13 de abril de 2022.

Adauto Aparecido Mandu  
Prefeito Municipal

### RELATÓRIO DE GESTÃO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL. 1º BIMESTRE - 2022 (JANEIRO e FEVEREIRO)

#### Recursos Próprios/Vinculados

#### 06.001 – COORDENAÇÃO DAS ATIVIDADES DE ASSISTENCIA SOCIAL

#### 2072 GESTÃO DA SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
2072	GESTÃO DA SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	141.400,00	15.642,25	15.642,25

#### • Ações realizadas no Período:

Folha de pagamento;

- Despesas com empresa terceirizada na contratação de estagiários;
- Despesas com telefone (janeiro e fevereiro);
- Lavagem de veículo (2 strda e prisma);
- despesa com alto elétrica;
- Despesas com combustível (1 uno, 1 corsa, 1 strsa, 2 prisma, 2 micro-onibus);
- Despesas com conserto de pneu - prisma;
- Despesas com gêneros alimentícios; (bolacha e rosquinha);
- Orientações sobre a política pública de assistência social e cadastro e recadastramento do CadÚnico.

#### JANEIRO/2022:

- Folha de pagamento de uma (01) servidora pública efetiva;
- Pagamento de uma estagiária para auxiliar a gestão;
- Número de atendimentos de famílias com composição de crianças e adolescentes, vinte duas (22).



# Diário Oficial

## Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2022 / EDIÇÃO Nº 2925

Lidianópolis, Quarta-Feira, 13 de Abril de 2022

### FEVEREIRO/2022:

- Folha de pagamento de uma (01) servidora pública efetiva;
- Pagamento de uma estagiária para auxiliar a gestão;
- Número de atendimentos de famílias com composição de crianças e adolescentes, vinte um (21).

### 2133 - MANUTENÇÃO DAS INSTÂNCIAS DE CONTROLE DAS POLÍTICAS PÚBLICAS ASSISTENCIAIS

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
2133	MANUTENÇÃO DAS INSTÂNCIAS DE CONTROLE DAS POLÍTICAS PÚBLICAS ASSISTENCIAIS	11.500,00		

#### • Ações realizadas no Período:

Não houve movimentação.

### 6001 - MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
6001	MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	150.525,00	24.561,48	24.561,48

#### • Ações realizadas no Período:

- Folha de pagamento do Conselho;
- Despesas com conta do celular de plantão para atendimento na solução processos e ocorrências (janeiro e fevereiro);
- Despesas com o telefone (janeiro e fevereiro) fixo para o atendimento na solução processos e ocorrências;
- Despesas com internet para acesso de sistemas para referentes ao Conselho Tutelar (janeiro e fevereiro);
- Despesas mercado gêneros alimentícios (pães, bolacha);
- Despesas com lavagem de veículo – HB-20 e gol (3 lavagem);
- Despesas com combustível (2 abastecimento - janeiro) (1 abastecimento – fevereiro);
- Despesas com gás;
- Despesa com água -Sanepar (janeiro e fevereiro);
- Despesas com energia - Copel (janeiro e fevereiro);
- Despesas com aluguel do prédio do conselho (janeiro e fevereiro).

#### JANEIRO/2022:

- Folha de pagamento de seis (06) conselheiros;
- Foram realizados cinco (05) atendimentos no mês de referência;
- Foram realizados sessenta e cinco (65) procedimentos;

#### FEVEREIRO/2022:

- Folha de pagamento de seis (06) conselheiros;
- Foram realizados doze (12) atendimentos no mês de referência;
- Foram realizados cem (100) procedimentos.



# Diário Oficial

## Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2022 / EDIÇÃO Nº 2925

Lidianópolis, Quarta-Feira, 13 de Abril de 2022

### 06.003 - FUNDO MUNICIPAL DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

#### 6002 MANUTENÇÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE CMDCA

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
6002	MANUTENÇÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE CMDCA	7.500,00	00,00	00,00

- **Ações realizadas no Período:**

- Não houve movimentação.

### 4- FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

#### 6005 MANUTENÇÃO - CENTRO DE ATENDIMENTO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE – CEACA

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
6005	MANUTENÇÃO – CENTRO DE ATENDIMENTO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE – CEACA	70.600,00	31.987,66	31.987,66

- **Ações realizadas no Período:**

- Folha de pagamento;
- Despesas com empresa terceirizada para contratação de estagiários (02 estagiarias);
- Rescisão de contrato estagiária (Pamela);
- Aquisição de um freezer vertical 246 lts – recurso emenda parlamentar voluntária (SIGTV -2020);
- Aquisição de refrigerador de 470 lts - Aquisição de refrigerador de 470 lts;
- Aquisição de um fogão industrial de 6 bocas – recurso emenda parlamentar voluntária (SIGTV -2020);
- Aquisição de três ar-condicionado 24.000 btu's – recurso emenda parlamentar voluntária (SIGTV -2020);
- Aquisição de uma bateadeira planetária – recurso emenda parlamentar voluntária (SIGTV -2020);
- Aquisição de um liquidificador industrial – recurso emenda parlamentar voluntária (SIGTV -2020).

#### JANEIRO/2022:

- Estão cadastradas no Sistema de informação do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, oitenta e quatro (84) crianças e adolescentes.

✓ Atividade desenvolvida busca ativa, através visita domiciliares – Luciana, Rosangela, Pamela e Gabrielly.

#### FEVEREIRO/2022:

Estão cadastradas no Sistema de informação do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, oitenta e quatro (93) crianças e adolescentes.

✓ Atividade desenvolvidas com crianças e adolescentes de 06 a 15 anos – oficinairas (Rosangela, Luciana e abrielly), tendo como objetivo a observação, identificação das habilidades e socialização.

✓ Materiais utilizados - painel de papelão com bolas coloridas e pequenas; berts de madeira, bolas; ripas de madeira, cabos de vassouras e bola; bacia e água; velas e brindes (chocolate, pirulito, chantilly, presilhas de cabelo, mini aviões); quadro-negro, papel, caneta hidrográfica e giz; fita adesiva, papel sufit, caneta; bola; saco de TNT; colher e ovo; bexiga, barbante e tesoura; garrafa pet e água; texto, data show; bexiga; cabo de vassoura; barbante.



# Diário Oficial

## Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2022 / EDIÇÃO Nº 2925

Lidianópolis, Quarta-Feira, 13 de Abril de 2022

- bola ao alvo (Painel com 5 círculo vazado de vários tamanhos);
  - Game com bolas;
  - Jogo do equilíbrio (ripas, cabos de vassouras e bola);
  - Jogo de resistência (Bacias e água);
  - Brincadeira da vela (quanto mais folego tiver melhor o prêmio);
  - Dinâmica de análise (trabalhar atenção);
  - Dinâmica qual qualidade dou para você;
  - brincadeira stop;
  - Queimada;
  - corridas de saco;
  - Ovo colher;
  - Brincadeira com bexiga amarrado no pé;
  - brincadeira da garrafa com água;
  - trava língua;
  - corrida com bexiga;
  - Corrida do cabo de vassoura;
  - Corrida de três pernas - nessa brincadeira é necessário que se formem duplas entre as equipes, cada pessoa da dupla deve ter um pé amarrado ao do colega, parecendo assim que eles têm três pernas. A dupla que atravessar primeiro a linha de chegada pontua;
  - Passar a Bola - cada equipe deve formar uma fila e passar a bola do início até o final dela. Quando chegar no último, este deve correr pro início da fila e começar a passar a bola de novo. Ganha a equipe que voltar na posição inicial em menos tempo;
  - Soletrando - nessa brincadeira os oficineiros testam os alunos - apenas um participante de cada equipe pode participar, o competidor tem que soletrar letra por letra da palavra tirada ao acaso (em um recipiente colocar várias palavras, de diferente níveis de dificuldade, para que os participantes escolham ao acaso). A competição só acaba quando um errar.
- 
- ✓ Atividade desenvolvidas com crianças e adolescentes de 06 a 15 anos – orientadora Gabrielly - As aulas serão de caráter teórico e prático, abordando parâmetros do som e as nomenclaturas musicais dentro do universo violonístico. A parte prática é a execução da canção proposta no repertório musical da aula, além do conhecimento da arte musical, da cultural local e das tradições comunitárias.
  - ✓ Materiais utilizados - violões, letras de músicas com cifras impressas; papel sulfite; pastas catalogo preta c/ 50 folhas.
- Oficina de violão conhecer as notação musicais, afinação, escalas cromáticas;
- 
- ✓ Atividade desenvolvidas com crianças e adolescentes de 06 a 15 anos – orientadora Luciana - promover a cidadania de forma ética e conscientes frente à preservação do meio ambiente, desenvolvendo a criatividade na produção de objetos utilitários e decorativos, a partir do reaproveitamento de materiais recicláveis, ampliando a qualidade de vida e leitura de mundo; incentivar a socialização e a convivência comunitária, buscando desenvolver o sentimento de pertença e de identidade proporcionando trocas culturais e vivências.
  - ✓ Materiais utilizados - CD usado; palito de sorvete; retalhos de EVA; pistola de cola quente.
- Oficina de reciclagem produzindo bicicletas e porta joias - visando as práticas de conscientização, buscando favorecer a aprendizagem, através da troca de experiências de forma reflexiva, abordando os problemas ambientais e trabalhando o reaproveitamento adequado dos materiais recicláveis, conscientizando o público alvo sobre suas práticas pessoais, assumindo uma postura crítica sobre os problemas ambientais.



# Diário Oficial

## Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2022 / EDIÇÃO Nº 2925

Lidianópolis, Quarta-Feira, 13 de Abril de 2022

- ✓ Atividade desenvolvidas com crianças e adolescentes de 06 a 15 anos – orientadora Rosangela - proporcionar as crianças e adolescentes, participar de outros meios de produção artística de forma criativa, através da pintura, vivenciando experiências de caráter artesanal através da confecção de pintura em tecido, desenvolvendo habilidades de expressão, imaginação, recriando realidades.
- ✓ Materiais utilizados - tintas de tecidos de várias cores; pinceis de vários números; sacos de pano alvejados; carbono.

- Oficina de pintura em tecidos, confeccionando imagens que expressem, representações de sua vida e de seu cotidiano.

### 2078 PROTEÇÃO SOCIAL BASICA - CRAS (CENTRO DE REFERENCIA DA ASSISTENCIA SOCIAL)

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
2078	PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA – CRAS (CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTENCIA SOCIAL)	176.800,00	27.451,05	27.451,05

#### • Ações realizadas no Período:

- Despesas com folha de pagamento;
- Despesas com o pagamento de empresa terceirizada na contratação de estagiária;
- Cadastro do Programa do Leite das Crianças/Pr;
- Cadastro de famílias no site da COHAPAR;
- Orientações e visitas domiciliares;
- Matrícula no SCFV de Crianças e adolescentes;
- Rescisão de contrato estagiária (Luana);
- Despesas com manutenção mecânica (corsa);
- Despesas com lavagem de veículos;
- lavagem de veículo (micro-ônibus);
- Despesas com combustível (1 abastecimento corsa, 1 strda);
- Despesas com gêneros alimentícios (pães, bolachas);
- Despesas com telefone (fevereiro)
- Despesas com internet (janeiro e fevereiro);
- Aquisição de um **Notebook** – recurso emenda parlamentar voluntária (SIGTV -2020);
- Aquisição de uma **Impressora multifuncional colorida** – recurso emenda parlamentar voluntária (SIGTV -2020);
- Aquisição de uma **Impressora impressora multifuncional laser** – recurso emenda parlamentar voluntária (SIGTV -2020);
- Aquisição de um **Notebook - i 7** – recurso emenda parlamentar voluntária (SIGTV -2020);

#### JANEIRO/2022:

- Folha de pagamento de uma (01) servidora pública efetiva para operar o cadastro único;
- Folha de pagamento de duas (02) técnicas no atendimento do CRAS e SCFV- (01) psicóloga e (01) assistente social;
- Uma (01) estagiária que auxilia nas atividades de atendimento frente ao cadastro único;
- Foram realizados oitenta e oito (88) atendimentos, encaminhamentos, orientações e visitas técnicas para famílias viabilizando acesso aos serviços de políticas públicas para famílias com composição de crianças e adolescentes;
- Dois (02) cadastros realizados para acessar o Programa Leite das Crianças do Estado do Paraná;
- Quatro (04) matrículas no SCFV;
- Vinte (20) Cadastros de famílias no site da COHAPAR.

- Foram realizados quarenta e um (41) atendimentos de orientação, atualização e inclusão no cadastro único para famílias com composição de crianças e adolescentes;
- Oito (08) orientações;
- trinta e uma (31) Atualizações;
- Duas (02) inclusões.

#### FEVEREIRO/2022:

- Folha de pagamento de uma (01) servidora pública efetiva para operar o cadastro único;
- Folha de pagamento de duas (02) técnicas no atendimento do CRAS e SCFV- (01) psicóloga e (01) assistente social;



# Diário Oficial

## Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2022 / EDIÇÃO Nº 2925

Lidianópolis, Quarta-Feira, 13 de Abril de 2022

- Duas (02) estagiárias que auxiliam nas atividades de atendimento frente ao cadastro único;
- Foram realizados setenta e dois (72) atendimentos, encaminhamentos, orientações e visitas técnicas para famílias viabilizando acesso aos serviços de políticas públicas para famílias com composição de crianças e adolescentes;
- Uma (01) cadastro realizado para acessar o Programa Leite das Crianças do Estado do Paraná;
- Cinco (05) matrículas no SCFV;
- Dezenove (19) Cadastros de famílias no site da COHAPAR.

- Foram realizados sessenta e um (61) atendimentos de orientação, atualização e inclusão no cadastro único para famílias com composição de crianças e adolescentes;
- Vinte e três (23) orientações;
- trinta e dois (32) Atualizações;
- Seis (06) inclusões.

### 2080 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - BENEFÍCIOS EVENTUAIS

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
2080	PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - BENEFÍCIOS EVENTUAIS	65.000,00	9.424,13	9.424,13

- **Ações realizadas no Período:**

- Despesa com trinta (30) cestas básicas;
- Despesas com alimentação pronta;
- Despesas com passagens.

#### JANEIRO/2022:

- Foram atendidas vinte e duas (22) famílias com a composição de crianças e adolescentes que se encontram em vulnerabilidade temporária em virtude de necessidade alimentar;
- Foram atendidas duas (02) famílias com composição de crianças e adolescentes que se encontravam em vulnerabilidade temporária, com refeição pronta;
- Foram atendidas três (03) família com auxílio de documentos com composição de crianças e adolescentes;
- Foram atendidas (02) família com auxílio de passagem com composição de crianças e adolescentes.

#### FEVEREIRO/2022:

- Foram atendidas vinte (20) famílias com a composição de crianças e adolescentes que se encontram em vulnerabilidade temporária em virtude de necessidade alimentar;

### 2098 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL - CREAS

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
2098	PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL - CREAS	293.750,00	63.817,57	63.817,57

- **Ações realizadas no Período:**

- Folha de pagamento;
- Despesas com empresa terceirizada para contratação de estagiários;
- Despesa com telefone meses (janeiro e fevereiro);
- Despesa com internet (janeiro e fevereiro);
- Despesas com combustível (1 Spin);



# Diário Oficial

## Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2022 / EDIÇÃO Nº 2925

Lidianópolis, Quarta-Feira, 13 de Abril de 2022

- Despesas com o consórcio intermunicipal casa lar São João do Ivaí (janeiro, março, abril, maio, junho, julho e dezembro – 2021 – janeiro 2022);
- Despesas com mercado gêneros alimentícios (pães e bolachas).

#### JANEIRO/2022:

Folha de pagamento de duas (02) servidoras pública efetivas;

- Folha de pagamento de duas (02) técnicas no atendimento do CREAS - assistente social e psicóloga;

- Uma (01) estagiária que auxilia nas atividades de atendimento na recepção.

- **Número de famílias atendidas com criança e adolescente: catorze (14) famílias;**

- **Número de atendimentos (visitas domiciliares e atendimentos individualizados): cinquenta e três(53) atendimentos;**

- **Demandas mais recorrentes no mês de referência:**

Acompanhamento de famílias do PAEFI, solicitações do Sistema de Justiça – (Ministério Público, Tribunal de Justiça e Delegacia – Polícia Civil), encaminhamentos do Conselho Tutelar.

#### FEVEREIRO/2022:

Folha de pagamento de duas (02) servidoras pública efetivas;

- Folha de pagamento de duas (02) técnicas no atendimento do CREAS - assistente social e psicóloga;

- Uma (01) estagiária que auxilia nas atividades de atendimento na recepção;

- **Número de famílias atendidas com criança e adolescente: oito (08) famílias;**

- **Número de atendimentos (visitas domiciliares e atendimentos individualizados): cinquenta e um (51) atendimentos;**

- **Demandas mais recorrentes no mês de referência:**

Acompanhamento de famílias do PAEFI, SERP, MSE/PSC, solicitações do Sistema de Justiça – (Ministério Público, Tribunal de Justiça e Delegacia – Polícia Civil), encaminhamentos do Conselho Tutelar.

Os valores apresentados referem-se aos recursos vinculados quanto os recursos livres presentes na LOA para o exercício 2022. Para a execução da política de assistência social, foi levada em consideração a legislação existente, o parecer social, e as condições financeiras das pessoas atendidas.

O presente relatório foi elaborado pela Secretária de Assistência Social, com anuência do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente, tendo como fonte dados da Contabilidade Geral do Município de Lidianópolis, e os dados existentes na Secretaria, não deixando dúvidas com a relação aos valores e serviços apresentados, sendo os mesmos de fácil entendimento, o qual será levado a conhecimento da população através de audiências, conferências e reuniões.

Lidianópolis, 29 de março de 2022.

Lucia de Jesus Maia Buzato  
Secretária Municipal de Assistência Social  
Lidianópolis-PR