



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

LICITAÇÃO COM ITEM EXCLUSIVO PARA ME, EPP E MEI E COM COTA APLA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023/2023

O Município de Lidianópolis, Estado do Paraná, através do Prefeito Municipal, torna público para conhecimento dos interessados, que às 09:00 horas, do dia 15/06/2023, na **PLATAFORMA BNC** (<https://bnc.org.br>), haverá abertura de licitação na modalidade de **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICO**, tipo **MENOR PREÇO LOTE**, a preços fixos e irreajustáveis, visando a **Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de compra e instalação de alambrado em edifícios públicos e em escolas do município de Lidianópolis**. O valor total da licitação é de R\$: 577.591,85 (quinhentos setenta sete mil, quinhentos noventa um reais e oitenta cinco centavos). Edital e demais documentos pertinentes à licitação em apreço estarão disponíveis no setor de licitação, de segunda à sexta-feira, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, através do e-mail: lidianopolislicitacao@gmail.com e pelo site do Portal da Transparéncia do Município <http://177.152.159.211.8090/portaltransparencia/licitacoes>. E pelo site da BNC <https://bnc.org.br>.

Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone: (043) 3473-1238.

Lidianópolis, 30 de maio de 2023

Adauto Aparecido Mandu
Prefeito Municipal



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2023

O Município de Lidianópolis, Estado do Paraná, através do Prefeito Municipal, torna público para conhecimento dos interessados, que às **14:00** horas, do dia **15/06/2023**, na **PLATAFORMA BNC** (<https://bnc.org.br>), haverá abertura de licitação na modalidade de **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICO**, tipo **MENOR PREÇO ITEM**, a preços fixos e irreajustáveis, visando a Aquisição de concreto usinado para atender **as demandas de obras que serão executadas pelo município de Lidianópolis**. O valor total da licitação é de R\$: **74.724,90** (**Setenta e quatro mil, setecentos e vinte e quatro reais e noventa centavos**). Edital e demais documentos pertinentes à licitação em apreço estarão disponíveis no setor de licitação, de segunda à sexta-feira, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, através do e-mail: lidianopolislicitacao@gmail.com e pelo site do Portal da Transparência do Município <http://177.152.159.211:8090/portaltransparencia/licitacoes>. E pelo site da BNC <https://bnc.org.br>.

Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone: (043) 3473-1238.

Lidianópolis, 30 de maio de 2023

Adauto Aparecido Mandu
Prefeito Municipal



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MEI/ME/EPP

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2023

O Município de Lidianópolis, Estado do Paraná, através do Prefeito Municipal, torna público para conhecimento dos interessados, que às 09:00 horas, do dia 16/06/2023, na **PLATAFORMA BNC** (<https://bnc.org.br>), haverá abertura de licitação na modalidade de **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICO**, tipo **MENOR PREÇO ITEM**, a preços fixos e irreajustáveis, visando a **Contratação de empresa especializada no fornecimento e instalação de divisórias em drywall, para o Município de Lidianópolis**. O valor total da licitação é de **R\$ 32.040,59 (trinta e dois mil, quarenta reais e cinquenta e nove centavos)**. Edital e demais documentos pertinentes à licitação em apreço estarão disponíveis no setor de licitação, de segunda à sexta-feira, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, através do e-mail: lidianopolislicitacao@gmail.com e pelo site do Portal da Transparéncia do Município <http://177.152.159.211:8090/portaltransparencia/licitacoes>. E pelo site da BNC <https://bnc.org.br>.

Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone: (043) 3473-1238.

Lidianópolis, 30 de maio de 2023

Adauto Aparecido Mandu
Prefeito Municipal



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Lidianópolis – Estado do Paraná
Rua Nossa Senhora Aparecida, 236 – CEP 86865-000
Lei n.º 875 /2018

Deliberação nº 17/2023

Súmula: Dispõe sobre aprovação de prestação de contas do relatório de Gestão de Execução Orçamentária dos Direitos da Criança e do Adolescente do 2º Bimestre referente aos meses de março e abril do exercício de 2023, através de recursos próprios e vinculados.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 875/2018 e considerando a deliberação da plenária realizada de forma ordinária no dia 25/05/2023.

Delibera:

Art. 1º - aprova a prestação de contas do relatório de Gestão de Execução Orçamentária dos Direitos da Criança e do Adolescente do 2º Bimestre referente aos meses de março e abril do exercício de 2023, através de recursos próprios e vinculados.

Art. 2º - Esta deliberação entrará em vigor na data de sua publicação.

Lidianópolis, 30 de maio de 2023.

KELY CRISTINE FERRO
Presidente do CMDCA
Lidianópolis



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 035/2023

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS.

CONTRATADO: A.F. BUENO SOSSAI & CIA LTDA

CNPJ: 78.563.483/0001-20

OBJETO: Aquisição de medicamento de urgência para pacientes acolhidos do Consorcio Intermunicipal de proteção à criança e ao Adolescente

VALOR TOTAL: R\$ 5.040,00 (Cinco mil e quarenta reais)

PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO: 12(Doze) meses.

INÍCIO DA VIGÊNCIA DO CONTRATO: 30/05/2023.

TÉRMINO DA VIGÊNCIA DO CONTRATO: 29/05/2024.

EMBASAMENTO LEGAL: DISPENSA nº 05/2023, homologada em 30/05/2023

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO 30/05/2023



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 036/2023

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS.

CONTRATADO: ANGELA RIBEIRO DE SOUZA BONA FARMACIA

CNPJ: 84.932.979/0011-06

OBJETO: Aquisição de medicamento de urgência para pacientes acolhidos do Consorcio Intermunicipal de proteção à criança e ao Adolescente

VALOR TOTAL: R\$ 212,99 (Duzentos e doze reais e noventa e nove centavos).

PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO: 12(Doze) meses.

INÍCIO DA VIGÊNCIA DO CONTRATO: 30/05/2023.

TÉRMINO DA VIGÊNCIA DO CONTRATO: 29/05/2024.

EMBASAMENTO LEGAL: DISPENSA nº 05/2023, homologada em 30/05/2023

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO 30/05/2023



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ CNPJ: 95.680.831/0001-68

TERMO DE ADJUDICACÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O prefeito Municipal, ADAUTO APARECIDO MANDU, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação neste termos:

- | | |
|---------------------------------------|--|
| a) Processo Nrº: | 35/2023 |
| b) Licitação Nrº: | 5/2023 |
| c) Modalidade: | Dispensa: |
| d) Data da Adjudicação e Homologação: | 30/05/2023 |
| e) Objeto Adjudicado e Homologado: | Aquisição de medicamento de urgência para pacientes acolhidos do Consórcio Intermunicipal de proteção à criança e ao Adolescente |

10.301.0012.2.026. - SERVIÇOS DE SAUDE DO MUNICÍPIO - ATENÇÃO BÁSICA

g) Fornecedor e Itens declarados Vencedores (cfe. Cotação):

Fornecedor: A.F.BUENO SOSSAI & CIA LTDA
CNPJ/CPF: 78.563.483/0001-20

Item	Descrição	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
1	Canabidiol 200mg - 30 ml	2	R\$ 2.520,00	R\$ 5.040,00

Valor Total Homologado - R\$ 5.040,00 (Cinco mil e quarenta reais)

Lidianópolis, 30 de maio de 2023.

ADAURO APARECIDO MANDU
PREFEITO MUNICIPAL



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ CNPJ: 95.680.831/0001-68

TERMO DE ADJUDICACÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O prefeito Municipal, ADAUTO APARECIDO MANDU, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação neste termos:

- | | |
|---------------------------------------|--|
| a) Processo Nrº: | 35/2023 |
| b) Licitação Nrº: | 5/2023 |
| c) Modalidade: | Dispensa: |
| d) Data da Adjudicação e Homologação: | 30/05/2023 |
| e) Objeto Adjudicado e Homologado: | Aquisição de medicamento de urgência para pacientes acolhidos do Consórcio Intermunicipal de proteção à criança e ao Adolescente |

10.301.0012.2.026. - SERVIÇOS DE SAUDE DO MUNICÍPIO - ATENÇÃO BÁSICA

g) Fornecedor e Itens declarados Vencedores (cfe. Cotação):

Fornecedor: ANGELA RIBEIRO DE SOUZA BONA FARMACIA
CNPJ/CPF: 84.932.979/0011-06

Item	Descrição	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
1	Aripiprazol 10 mg - Cx com 30 cpr	1	R\$ 141,56	R\$ 141,56
1	Neuleptil 20 ml	1	R\$ 23,99	R\$ 23,99
1	Imipramina 25mg - com 20 cpr	4	R\$ 11,86	R\$ 47,44

Valor Total Homologado - R\$ 212,99 (Duzentos e doze reais e noventa e nove centavos).

Lidianópolis, 30 de maio de 2023.

ADAAUTO APARECIDO MANDU
PREFEITO MUNICIPAL



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 327- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 Fone/Fax (43) 4731238
E-mail: contabil@lidianopolis.pr.gov.br

LEI Nº 1.293/2023

SUMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a abertura de Crédito Adicional Especial no orçamento do Município de Lidianópolis para o Exercício de 2023 e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS, Estado do Paraná, **SR. ADAUTO APARECIDO MANDU**, no uso das atribuições legais conferidas por *Lei*, faz saber que:

O POVO DO MUNICÍPIO DE LIDIANOPOLIS, por seus representantes na **CÂMARA MUNICIPAL**, aprovou e eu Prefeito Municipal **sanciono** a seguinte:

LEI

Art.1º Esta lei autoriza o Executivo Municipal a efetuar a abertura de Crédito Adicional Especial no orçamento do Município de Lidianópolis, para o exercício de 2023.

Art.2º Fica o Executivo autorizado a abrir no orçamento-programa do Município de Lidianópolis, para o exercício de 2023, um Crédito Adicional Especial no Valor de R\$ 85.000,00 (Oitenta e cinco mil reais), mediante as seguintes providências:

I – Inclusão nas seguintes dotações orçamentárias:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
05	SECRETARIA DE SAÚDE	
05.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.001.10.301.0012.2087	MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA - PSF	
4.4.90.52.00.00.1518	Equipamento e Material Permanente	60.000,00
	TOTAL:	60.000,00
05.001.10.301.0012.2089	Manutenção do Programa Saúde Bucal - PSB	
4.4.90.52.00.00.1518	Equipamento e Material Permanente	25.000,00
	Total	25.000,00
	TOTAL GERAL	85.000,00

Art. 3º - Como recurso para a abertura dos Créditos previstos no artigo anterior, é indicado como fonte de recursos o citado no § 1º do Art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64, sendo:

I – EXCESSO DE ARRECADAÇÃO:

Receita	Descrição	valor
2.4.2.1.50.01.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE SUS - PRINCIPAL	85.000,00



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 327- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 Fone/Fax (43) 4731238
E-mail: contabil@lidianopolis.pr.gov.br

Art. 4º - Das alterações constantes dessa LEI ficam também alteradas as ações do PPA e o Anexo de Metas e Prioridades da Lei de Diretrizes Orçamentárias, no que couber.

Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS, AOS TRINTA DIAS DO MES DE MAIO DE DOIS MIL E VINTE E TRES. (30/05/2023).

ADAUTO APARECIDO MANDU
Prefeito municipal



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 327- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 Fone/Fax (43) 4731238
E-mail: contabil@lidianopolis.pr.gov.br

LEI N º 1.294 /2023

SUMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a abertura de Crédito Adicional Especial no orçamento do Município de Lidianópolis para o Exercício de 2023 e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS, Estado do Paraná, **SR. ADAUTO APARECIDO MANDU**, no uso das atribuições legais conferidas por Lei, faz saber que:

O POVO DO MUNICÍPIO DE LIDIANOPOLIS, por seus representantes na **CÂMARA MUNICIPAL**, aprovou e eu Prefeito Municipal **sanciono** a seguinte:

LEI

Art.1º- Esta lei autoriza o Executivo Municipal a efetuar a abertura de Crédito Adicional Especial no orçamento do Município de Lidianópolis, para o exercício de 2023.

Art.2º- Fica o Executivo autorizado a abrir no orçamento-programa do Município de Lidianópolis, para o exercício de 2023, um Crédito Adicional Especial no Valor de R\$ 191.000,00 (cento e noventa e um mil reais), mediante as seguintes providências:

I – Inclusão na seguinte dotação orçamentária:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
09	Secretaria de Agricultura, meio ambiente e pesca e turismo	
09.003	Fundo municipal de desenvolvimento agropecuário	
09.003.20.608.0031.2053	Manutenção de programas agrícola	
4.4.90.52.00.00.894	Equipamento e Material Permanente	191.000,00
TOTAL GERAL :		191.000,00



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 327- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 Fone/Fax (43) 4731238
E-mail: contabil@lidianopolis.pr.gov.br

Art. 3º - Como recurso para a abertura dos Créditos previstos no artigo anterior, é indicado como fonte de recursos o citado no § 1º do Art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64, sendo:

II – Excesso de Arrecadação:

RECEITA	Descrição	VALOR
2.4.1.4.99.0.1.01.00.00.00.00.	Convênio MAPA - Plataforma + Brasil Convênioº 910964/2021 - Aquisi. Equipamentos Agroindustrial	191.000,00
TOTAL		191.000,00

Art. 4º - Das alterações constantes dessa LEI ficam também alteradas as ações do PPA e o Anexo de Metas e Prioridades da Lei de Diretrizes Orçamentárias, no que couber.

Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PRFEITURA DO MUNICIPIO DE LIDIANOPOLIS, AOS 30 DE MAIO DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS. (30/05/2023).

ADAUTO APARECIDO MANDU

Prefeito municipal



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 327- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 4731238

PORTRARIA N.º 4.423, DE 30 DE MAIO DE 2023.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

RESOLVE:

Regularizar a concessão de 15 (quinze) dias férias a servidora pública do município, Sr.ª **LUZIA IRACELI GRANEIRO CAMPOS**, matrícula 200311, lotada no cargo de provimento efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO a serem gozadas a partir do dia 20/03/2023 a 04/04/2023, referente ao período aquisitivo de 10/12/2021 e 09/12/2022.

A presente Portaria entra em vigor nesta data e, posteriormente, será publicada no Órgão Oficial do Município.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, AOS TRINTA DIAS DO MÊS DE MAIO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS.

**ADAUO APARECIDO MANDU
PREFEITO DE LIDIANÓPOLIS**



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 327- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 3473-1238

PORTARIA N.º 4,423, DE 30 DE MAIO DE 2023.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

Conceder ao servidor público municipal, **Sr. VALDECIR DE SOUZA**, matricula 200413, ocupante do cargo de **“OPERADOR DE MÁQUINA AGRÍCOLA”**, LICENÇA-PRÊMIO por assiduidade, por 03 (três) meses, a partir de 29/05/2023, com término em 26/08/2023, referente ao período aquisitivo de 12/06/2016 a 11/06/2021, de acordo com o artigo 104 da Lei Municipal n.º 041/93.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria entra em vigor a partir desta data e, posteriormente, será publicada no Órgão Oficial do Município.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, AOS TRINTAS DIAS DO MÊS DE MAIO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS.

**ADAUTO APARECIDO MANDU
PREFEITO DO MUNICÍPIO**



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 357- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 Fone/Fax (43) 4731238
E-mail: contabil@lidianopolis.pr.gov.br - administrativo@lidianopolis.pr.gov.br

Processo administrativo nº 001/2023

DECISÃO INSTAURANDO A REURB

Foi protocolado nesta Prefeitura requerimento de instauração de processo administrativo de Regularização Fundiária Urbana – Reurb, conforme a Lei nº 13.465/17, do “núcleo urbano informal consolidado”, denominado **Escritura na Mão**, localizado na Vila Rural Cândido José Melinski, Vila Rural Sebastião Coelho do Carmo, Distrito de Porto Ubá e na Sede do município de Lidianópolis. Após a manifestação dos órgãos técnicos desta Prefeitura, concluímos que:

- a) a análise do requerimento foi realizada dentro do prazo legal de 180 dias contados do seu protocolo;
- b) trata-se de “núcleo urbano informal consolidado”, nos termos do que é conceituado pelo artigo 11, incisos I, II e III, da Lei nº 13.465/17, porque restou provado que é de difícil reversão, considerando o tempo de ocupação, a natureza, das edificações e a questão social dos ocupantes;
- c) restou inicialmente comprovado a inexistência de decisão judicial específica que impeça a análise, aprovação e registro do projeto de regularização fundiária urbana, conforme o artigo 74, da Lei nº 13.465/17;
- d) o “núcleo urbano informal consolidado” teve início de sua implementação em meados de 2010, sendo, portanto, anterior a 22/12/2016 para fins de legitimação fundiária, doação, venda direta aos ocupantes, concessão de uso especial para fins de moradia ou autorização de uso;
- e) Conforme disposto na Lei nº 13.465/17, que dispõe sobre a regularização fundiária rural e urbana, em seu cap. XI, art. 95, § 2º Considera-se carente ou de baixa renda, para fins da isenção disposta neste artigo, o responsável por imóvel da União que esteja (CadÚnico), ou aquele responsável, cumulativamente:I - cuja renda familiar mensal seja igual ou inferior ao valor correspondente a cinco salários mínimos;
- f) ficou demonstrado após levantamento e cadastro social realizado pela Secretaria de Assistência Social que o “núcleo urbano informal consolidado” é ocupado por população predominantemente de baixa renda, qualificando a regularização como de interesse social – Reurb-S, segundo o artigo 13, I, da Lei nº 13.465/17;
- g) sendo moradias assentadas por população predominantemente de baixa renda e reconheço o “interesse público” na regularização deste núcleo.

Nestes termos e na forma do artigo 32, da Lei nº 13.465/17, **DECIDO** autorizar a instauração do processo administrativo de Regularização Fundiária Urbana – Reurb e classifico e fixo o “núcleo urbano informal consolidado” declarando-o na categoria Reurb-S (regularização de interesse social).

Lidianópolis, 30 de maio de 2023.

ADAUTO APARECIDO MANDU
Prefeito Municipal de Lidianópolis



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 357- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 34731238

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

RELATÓRIO DE GESTÃO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

2º BIMESTRE - 2023 (Março /Abril)

Recursos Próprios/Vinculados

06.001 – COORDENAÇÃO DAS ATIVIDADES DE ASSISTENCIA SOCIAL

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
2072	GESTÃO DA SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	187.464,13	17.122,83	31.281,26

• Ações realizadas no Período:

- Despesas Folha de pagamento;
- Despesas com telefone (março e abril);
- Despesas com materiais de construção (reforma do prédio para as novas instalações);
- Despesas com auto elétrica (corsa);
- Despesas com lavagem de veículo (corsa e strada);
- Despesas com serralheria (instalações do prédio para o SCFV-portão);



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 357- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 34731238

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

- Despesas com reembolso (Andressa – combustível strada);
- Orientações sobre a política pública de assistência social e cadastro e recadastramento do CadÚnico.

MARÇO/2023:

- Folha de pagamento de uma (01) servidora pública efetiva;
- Número de orientações à famílias com composição de crianças e adolescentes oito (08).

ABRIL/2023:

- Folha de pagamento de uma (01) servidora pública efetiva;
- Número de orientações à famílias com composição de crianças e adolescentes, doze (12).

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
2133	MANUTENÇÃO DAS INSTÂNCIAS DE CONTROLE DAS POLÍTICAS PÚBLICAS ASSISTENCIAIS	9.705,00	48,00	768,00
• Ações realizadas no Período:				



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 357- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 34731238

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

- Despesa com gêneros alimentícios.

MARÇO/2023:

- Não houve movimentação de despesa;
- Tivemos 3 reuniões com o CMDCA;
- Tivemos 1 reunião com o CMAS.

ABRIL/2023:

- Despesas com lanche reunião CMDCA/CMAS;
- Tivemos 1 reunião com o CMDCA;
- Tivemos 1 reunião com o CMAS.

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
6001	MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	206.226,00	27.969,89	55.398,94
• Ações realizadas no Período:				



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 357- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 34731238

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

- Despesas com folha de pagamento do Conselho;
- Despesas com o telefone fixo (março e abril);
- Despesas com conta do celular de plantão para atendimento na solução processos e ocorrências (março e abril);
- Despesas com internet (março);
- Despesas com material de informática;
- Despesas mercado gêneros alimentícios;
- Despesas com material de copa e cozinha;
- Despesas mercado material de higiene;
- Despesas com gás;
- Despesas com combustível (veículo – HB-20);
- Despesas com lavagem de veículo;
- Despesas com aluguel do prédio (março e abril);
- Despesa com água - Sanepar (março e abril);
- Despesas com energia - Copel (março e abril);

MARÇO/2023:

- Folha de pagamento de seis (06) conselheiros;
- Foram realizados vinte e doze (12) visitas domiciliares;
- Foram realizados cento e cinquenta e sete(157) encaminhamentos – entrega de documentos, ligações e denúncias;
- Foram realizados quarenta e dois (42) atendimentos fora da residência.

ABRIL/2023



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 357- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 34731238

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

- Folha de pagamento de cinco (05) conselheiros;
- Foram realizados seis (06) visitas domiciliares;
- Foram realizados setenta e dois (72) encaminhamentos – entrega de documentos, ligações e denuncia;
- Foram realizados vinte um (21) atendimentos fora da residência.

3 – FUNDO MUNICIPAL DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
6002	MANUTENÇÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE CMDCA	70.482,02	891,36	891,36

• Ações realizadas no Período:

- Despesas com lanches capacitação da rede, motoristas e responsáveis dos estudantes (distrito e sede) que participaram da capacitação sobre o cyberbullying;
- Despesas com materiais de copa e cozinha (copo descartável) nas capacitações de rede, motoristas e reuniões com os responsáveis nas capacitação sobre o cyberbullying (rede e reuniões com responsáveis);



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 357- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 34731238

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

MARÇO/2023:

- Não houve movimentações.

ABRIL/2023

- Capacitações da rede de proteção, motoristas de ônibus e reuniões com os responsáveis sobre cyberbullying.
 - Foram capacitados estudantes das instituições de ensino (Colégio estadual do Campo, D. Pedro I alunos; Escola Estadual do Campo Benedito Serra; Escola Municipal do Campo Ercília Camargo Coelho; Escola Municipal Maria José de Andrade Moura);
 - Foram capacitados membros da rede de proteção de crianças e adolescentes (Escola Estadual do Campo Benedito Serra; Escola Municipal do Campo Ercília Camargo Coelho; Escola Municipal Maria José de Andrade Moura; Conselho Tutelar; equipe do CRAS, CREAS, SCFV e gestão; Secretaria de educação; Secretaria de saúde; APAE);
 - Foram capacitados motoristas de ônibus servidores da prefeitura e APAE.

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
6005	MANUTENÇÃO – CENTRO DE ATENDIMENTO A CRIANÇA E AO	152.110,00	2.334,70	4.619,84



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 357- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 34731238

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ADOLESCENTE – CEACA

- **Ações realizadas no Período:**

- Despesas com empresa terceirizada para contratação de estagiários;
- Despesas com gêneros alimentícios (ovos de pascoa para lembrancinhas, lanches);
- Despesas com material de limpeza e higiene;
- Despesas com gás de cozinha.

MARÇO/2023:

- Pagamento com estagiaria (Larissa);
- Estão cadastradas no Sistema de informação do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, cinquenta e cinco (55) crianças e adolescentes e os atendimentos estão sendo realizados no Distrito de Porto Ubá, Vila II e sede do município.
 - Atividade desenvolvida com crianças e adolescentes de 06 a 15 anos: “Confecção de lembrancinha” para presentear as mulheres responsáveis pelas crianças e adolescentes - facilitadoras (Rosangela, Paula e Luciana) – objetivo: - estimular o desenvolvimento artístico, criativo e identificar habilidades e estimular o convívio e a socialização em grupo - materiais utilizados (EVA, gliter, refil de cola quente, pistola de cola quente, bombom, sulfite, tonner colorido, grampo, grampeador, impressora, computador, tesoura);
 - Atividade desenvolvida com crianças e adolescentes de 06 a 15 anos do distrito de Porto Ubá: “visita em ruas, avenidas e



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 357- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 34731238

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

repartimentos públicos" - facilitadoras (Luciana, Rosangela e Paula) – objetivo: proporcionar as crianças e adolescentes o conhecimento do território que vivem e o funcionamento do fluxograma e organograma dos das políticas públicas visitadas, promovendo a autonomia, exercendo a cidadania e fortalecendo o convívio comunitário - materiais utilizados (veículo e a participação de alguns servidores das políticas públicas visitada);

- Atividade desenvolvida com crianças e adolescentes de 06 a 15 anos: "Ensaio musical para apresentação do projeto soletrando" - facilitadoras (Luciana e Rosa) – objetivo: trabalhar as tonalidades musicais e suas notas de forma harmônica, conhecer as combinações vocais, exercitar a memorização e concentração - materiais utilizados (pastas de capa preta c/ saquinhos, folhas de sulfites, tonner, notebook, caixas de som, mesa de som, impressora e computador);
- Atividade desenvolvida com crianças e adolescentes de 06 a 15 anos: "apresentação musical na abertura do projeto soletrando" - facilitadoras (Luciana e Rosa) – objetivo: oportunizar a socialização com a comunidade demonstrando os talentos e a desenvoltura da apresentação em palco - materiais utilizados (pastas de capa preta c/ saquinhos, folhas de sulfites, tonner, notebook, caixas de som, mesa de som, microfones, pedestal, impressora e computador);
- Atividade desenvolvida com crianças e adolescentes de 06 a 15 anos: "Confecção de imã para decorar geladeira" - facilitadoras (Rosangela, Paula e Luciana) – objetivo: estimular a criatividade desenvolver habilidades artísticas, estimular a coordenação motora e proporcionar a socialização - materiais utilizados (EVA colorido e liso, tesoura, imã, pistola e refil de cola quente, cortador de EVA e lantejoula);
- Atividade desenvolvida com crianças e adolescentes de 06 a 15 anos: "recreação ao ar livre" desenvolvendo brincadeiras (Stop, queimada, chute a Gol, pega-pega) - facilitadoras (Rosangela, Paula e Luciana) – objetivo: estimular, habilidades,



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 357- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 34731238

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

agilidades, liderança, concentração, atenção, coordenação motora, equilíbrio e a socialização entre eles - materiais utilizados (sulfite, bola e cone).

ABRIL/2023

- Pagamento de rescisão de contrato com estagiaria (Vanessa);
- Estão cadastradas no Sistema de informação do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, cinquenta e cinco (55) crianças e adolescentes e os atendimentos estão sendo realizados no Distrito de Porto Ubá, Vila II e sede do município.
- Atividade desenvolvida com crianças e adolescentes de 06 a 15 anos: “roda de conversa sobre dia mundial de conscientização do transtorno do espectro autista (TEA)” - facilitadoras (Rosangela, Paula e Luciana) – objetivo: informar e conscientizar, trabalhando a compreensão acerca do transtorno, evitando o preconceito respeitando as diferenças - materiais utilizados (Notebook, Datashow, internet e caixa de som);
- Atividade desenvolvida com crianças e adolescentes de 06 a 15 anos: “roda de conversa sobre o dia nacional de combate e conscientização do bullying e cyberbullying” - facilitadoras (Rosangela, Paula e Luciana) – objetivo: reflexão sobre o ato da provocação do bullying e os perigos causados pelo cyberbullying, saber lidar e enfrentar as angústias, medos, inseguranças causados pelo crime, trabalhando a defesa das vítimas e conscientizando sobre os males causados pela agressão psicológica, empatia e saber identificar os comportamento de quem pratica o bullying e o cyberbullying - materiais utilizados (Notebook, Datashow, internet e caixa de som);
- Atividade desenvolvida com crianças e adolescentes de 06 a 15 anos: “Confecção de decoração e distribuição de lembrancinhas de PÁSCOA” - facilitadoras (Rosangela, Paula e Luciana) – objetivo: estimular a criatividade desenvolver



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 357- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 34731238

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

habilidades artísticas, estimular a coordenação motora, fortalecer vínculo, através da socialização entre educadores e as crianças e adolescentes e seus familiares, entregando as lembrancinhas em suas residências, passamos a conhecer o lugar o território aonde moram, buscando conhecer a realidade dos usuários - materiais utilizados (EVA, tesoura, pacotes plásticos e fitilhos colorido);

- Atividade desenvolvida com crianças e adolescentes de 06 a 15 anos: "trabalho manual, bordado em panos de prato e copa" - facilitadoras (Rosangela, Paula e Luciana) – objetivo: estimular a criatividade desenvolver habilidades artísticas, trabalhar a coordenação motora, fortalecer vínculo, através da socialização entre educadores e as crianças e adolescentes (panos de saco, agulha para bordado, linha crochê e tesoura);
- Atividade desenvolvida com crianças e adolescentes de 06 a 15 anos: "recreação ao ar livre no campo sintético e PlayCloud" (brincadeiras e jogo de bola) - facilitadoras (Rosangela, Paula e Luciana) – objetivo: promover brincadeiras lúdicas, explorando habilidades, agilidades, concentração e socialização - materiais utilizados (bola, campo sintético e PlayCloud).

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
2078	PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA – CRAS (CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL)	375.625,27	36.810,03	76.463,50



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 357- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 34731238

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

• Ações realizadas no Período:

- Orientações e visitas domiciliares;
- Matrícula no SCFV de Crianças e adolescentes;
- Atendimento do cadastro único;
- Cadastro de famílias no site da COHAPAR;
- Despesas com folha de pagamento;
- Despesas com o pagamento de empresa terceirizada na contratação de estagiário;
- Despesa com rescisão de contrato estagiária (Maria Clara);
- Despesas com diária (Ludimila – capacitação cohapar);
- Despesas com gêneros alimentícios;
- Despesas com material de informática;
- Despesas com material para construção (reforma do prédio para as novas instalações);
- Despesas com telefone (março e abril);
- Despesas com Internet (março);
- Despesas com combustível (corsa, strada);
- Despesas com lavagem de veículo (corsa e strada).

MARÇO/2023:

- Folha de pagamento de duas (02) servidoras públicas em cargo comissionado para operar o cadastro único e auxiliar nas ações da gestão e proteção social básica;
- Folha de pagamento de uma (01) servidora pública efetiva para operar o cadastro único;



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 357- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 34731238

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

- Folha de pagamento de dois (02) profissionais técnicos no atendimento do CRAS e SCFV- (01) psicólogo e (01) assistente social;
- Dois pagamentos (02) de estagiários (Maria Clara e Eduardo) que auxiliam nas atividades de atendimento frente ao cadastro único;
- Rescisão de contrato da estagiária (Maria Clara) que auxiliava nas atividades de atendimento frente ao cadastro único;
- Foram realizados oitenta e um (81) atendimentos, encaminhamentos, orientações e visitas técnicas, viabilizando acesso aos serviços de políticas públicas para famílias com composição de crianças e adolescentes;
- Cinco (05) matrículas para inserção no SCFV de crianças e adolescentes;
- Um (01) cadastro de famílias no site da COHAPAR;
- Seis (06) cadastro realizados no programa leite das Crianças;
- Foram realizados cinquenta e dois (52) atendimentos de orientação, atualização e inclusão no cadastro único para famílias com composição de crianças e adolescentes.

ABRIL/2023:

- Folha de pagamento de duas (02) servidoras públicas em cargo comissionado para operar o cadastro único e auxiliar nas ações da gestão e proteção social básica;
- Folha de pagamento de uma (01) servidora pública efetiva para operar o cadastro único;
- Folha de pagamento de dois (02) profissionais técnicos no atendimento do CRAS e SCFV- (01) psicólogo e (01) assistente social;
- Um (01) estagiário que auxilia nas atividades de atendimento frente ao cadastro único (Eduardo);
- Foram realizados sessenta e quatro (64) atendimentos, encaminhamentos, orientações e visitas técnicas para famílias viabilizando acesso aos serviços de políticas públicas para famílias com composição de crianças e adolescentes;



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 357- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 34731238

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

- Três (03) cadastro realizado para acessar o Programa Leite das Crianças do Estado do Paraná;
- Quatro (04) cadastros de famílias no site da COHAPAR;
- Foram realizados trinta nove (39) atendimentos de orientação, atualização e inclusão no cadastro único para famílias com composição de crianças e adolescentes.

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
2080	PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - BENEFÍCIOS EVENTUAIS	159.550,00	44.357,46	44.636,33

• Ações realizadas no Período:

- Despesas com cestas básicas;
- Despesas com passagem;
- Despesas com Documentos.

MARÇO/2023:

- Foram adquiridas 30 cestas básicas;
- Foi atendida cinco (05) famílias com documentação básica com composição de crianças e adolescentes;



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 357- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 34731238

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

- Foi atendida quatro (04) famílias com passagens com composição familiar de crianças e adolescentes;
- Foram atendidas vinte e sete (27) famílias com a composição de crianças e adolescentes que se encontram em vulnerabilidade temporária em virtude de necessidade alimentar (cesta básica).

ABRIL/2023:

- Foram adquiridas 30 cestas básicas;
- Foi atendida um (01) família com documentação básica com composição de crianças e adolescentes;
- Foi atendida quatro (04) famílias com passagens com composição familiar de crianças e adolescentes;
- Foram atendidas vinte e nove (29) famílias com a composição de crianças e adolescentes que se encontram em vulnerabilidade temporária em virtude de necessidade alimentar (cesta básica).

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
2116	PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA – (SCFV) SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULO	160.685,00	38.615,21	78.045,57
• Ações realizadas no Período:				
- Despesas com folha de pagamento de servidores;				



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 357- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 34731238

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

- Despesas com pagamento de energia (copel março e abril).

MARÇO/2023:

- Folha de pagamento de cinco (05) servidoras pública.

ABRIL/2022:

- Folha de pagamento de cinco (05) servidoras pública.

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
2098	PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL - CREAS	452.344,22	60.699,54	115.398,39

• Ações realizadas no Período:

- Folha de pagamento;
- Atendimentos realizados com famílias com composição de criança e adolescente;
- Despesa com telefone meses (março e abril);
- Despesas com Internet (março);
- Despesas com lavagem de veículo (spin);
- Despesas com combustível (spin);



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 357- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 34731238

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

- Despesas com o consórcio intermunicipal casa lar São João do Ivaí (janeiro, fevereiro e março) (R\$ 31639,09);
- Despesas com material de gênero alimentícios;
- Despesas com material de limpeza e higiene;
- Despesa com indenizações e restituições (SIGTV/APAE de 2018 para o governo federal).

MARÇO/2023:

- Folha de pagamento de uma (01) servidora pública efetiva;
- Folha de pagamento de duas (02) técnicas no atendimento do CREAS - assistente social e psicóloga;
- Folha de pagamento de uma (01) servidora pública em cargo comissionado para auxiliar nos atendimentos e ações da proteção social especial;
- Rescisão de contrato com estagiária (Suellen)que auxiliava nas atividades de atendimento na recepção.
- Número de famílias atendidas com criança e adolescente: dez (10) famílias;
- Número de atendimentos (visitas domiciliares e atendimentos individualizados): quarenta e um (41) atendimentos.
- Demandas mais recorrentes no mês de referência:

Acompanhamento de famílias do PAEFI, solicitações do Sistema de Justiça – (Ministério Público, Tribunal de Justiça e delegacia de polícia civil), encaminhamentos do Conselho Tutelar e escuta especializada, MSE/PSC.

ABRIL/2023:

- Indenizações e restituições para os cofres do governo federal (SIGTV/APAE de 2018 para o governo federal - R\$ 293,68).
- Folha de pagamento de uma (01) servidora pública efetiva;



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2023 / EDIÇÃO Nº 3209

Lidianópolis, Terça-Feira, 30 de Maio de 2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 357- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 34731238

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

- Folha de pagamento de duas (02) técnicas no atendimento do CREAS - assistente social e psicóloga;
- Folha de pagamento de uma (01) servidora pública em cargo comissionado para auxiliar nos atendimentos e ações da proteção social especial;
- Número de famílias atendidas com criança e adolescente: treze (13) famílias;
- Número de atendimentos (visitas domiciliares e atendimentos individualizados): cinquenta e sete (57) atendimentos.

- Demandas mais recorrentes no mês de referência:

Acompanhamento de famílias do PAEFI, SERP e MSE/PSC, solicitações do Sistema de Justiça – (Ministério Público, Tribunal de Justiça e delegacia de polícia civil), encaminhamentos do Conselho Tutelar e escuta especializada, MSE/PSC.

Os valores apresentados referem-se aos recursos vinculados quanto os recursos livres presentes na LOA para o exercício 2023. Para a execução da política de assistência social, foi levada em consideração a legislação existente, o parecer social, e as condições financeiras das pessoas atendidas.

O presente relatório foi elaborado pela Secretaria de Assistência Social, com anuência do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente, tendo como fonte dados da Contabilidade Geral do Município de Lidianópolis, e os dados existentes na Secretaria, não deixando dúvidas com a relação aos valores e serviços apresentados, sendo os mesmos de fácil entendimento, o qual será levado a conhecimento da população através de audiências, conferências e reuniões.

Lidianópolis, 25 de maio de 2023.

Lucia de Jesus Maia Buzato
Secretaria Municipal de Assistência Social
Lidianópolis-PR