



# Diário Oficial

## Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2026 / EDIÇÃO Nº 3904

Lidianópolis, Quinta-Feira, 05 de Fevereiro de 2026



### **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS**

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitscheck, 327- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 3473-1238

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 005/2025**

**CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº 03/2026**

### **EXTRATO PARA FINS DE PUBLICAÇÃO**

**CONTRATANTE:** PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, INSCRITO NO CNPJ Nº 95.680.831.0001-68, SITUADO NA RUA JUSCELINO KUBITSCHECK, Nº 327 – CENTRO – LIDIANÓPOLIS-PR

**CONTRATADA :** Pamella Kelly Braga Ferreira -RG Nº 15.4x6.2x7-7-SSP/PR

**OBJETO:** Para prestar serviços na função de **Professor de Educação Básica**, com carga horária de 20 horas semanais, desempenhando atividades relacionadas à Tendências, Avaliação e Planejamento didático; Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA); Aspectos Filosóficos e Sociológicos da Educação; LDB (Leis de Diretrizes e Bases da Educação) e Plano Nacional de Educação; Projeto Político Pedagógico; Pareceres e Resoluções do Ministério da Educação, especialmente no que diz respeito à regulamentação do ensino, e Conhecimentos Didáticos).

**SALÁRIO INICIAL:** R\$ 2.565,31 (Dois Mil Quinhentos e Sessenta e Cinco Reais e Trinta e Um centavos)

**PERÍODO:** Início em 05/02/2026 e término e 18/12/2026

**EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, AOS CINCO DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS.**

**APARECIDO BUZATO**  
PREFEITO MUNICIPAL



# Diário Oficial

## Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2026 / EDIÇÃO Nº 3904

Lidianópolis, Quinta-Feira, 05 de Fevereiro de 2026



### **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS**

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitschek, 327- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 3473-1238

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 005/2025**

**CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº 04/2026**

### **EXTRATO PARA FINS DE PUBLICAÇÃO**

**CONTRATANTE:** PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, INSCRITO NO CNPJ Nº 95.680.831.0001-68, SITUADO NA RUA JUSCELINO KUBITSCHKE, Nº 327 – CENTRO – LIDIANÓPOLIS-PR

**CONTRATADA :** Heriton Ricardo Graneiro Dantas -RG Nº 9.3x1.9x1-7-SSP/PR

**OBJETO:** Para prestar serviços na função de **Professor de Educação Básica**, com carga horária de 20 horas semanais, desempenhando atividades relacionadas à Tendências, Avaliação e Planejamento didático; Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA); Aspectos Filosóficos e Sociológicos da Educação; LDB (Leis de Diretrizes e Bases da Educação) e Plano Nacional de Educação; Projeto Político Pedagógico; Pareceres e Resoluções do Ministério da Educação, especialmente no que diz respeito à regulamentação do ensino, e Conhecimentos Didáticos).

**SALÁRIO INICIAL:** R\$ 2.565,31 (Dois Mil Quinhentos e Sessenta e Cinco Reais e Trinta e Um centavos)

**PERÍODO:** Início em 05/02/2026 e término e 18/12/2026

**EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, AOS CINCO DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS.**

**APARECIDO BUZATO**  
PREFEITO MUNICIPAL



# Diário Oficial

## Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2026 / EDIÇÃO Nº 3904

Lidianópolis, Quinta-Feira, 05 de Fevereiro de 2026



### **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS**

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitschek, 327 - Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 3473-1238

**PORTARIA N.º 5.416, DE 5 DE FEVEREIRO DE 2026.**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,**

**RESOLVE:**

Conceder férias de 60 (sessenta) dias ao servidor público do município, Sr. **NIVALDO DE SOUZA LIMA, matrícula 200428** lotado no cargo de Provimento Efetivo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS MASCULINO**, a serem gozadas a partir do dia 26/01/2026 a 26/03/2026, referente ao período aquisitivo de 2023/2024 e 2024/2025.

A presente Portaria entra em vigor nesta data e, posteriormente, será publicada no Órgão Oficial do Município.

**EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, AOS CINCO DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS.**

**APARECIDO BUZATO**  
**Prefeito de Lidianópolis**



# Diário Oficial

## Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2026 / EDIÇÃO Nº 3904

Lidianópolis, Quinta-Feira, 05 de Fevereiro de 2026



### **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS**

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitschek, 327- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 - Fone/Fax (43) 34731238

#### **PORTARIA N.º 5.417, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2026.**

**SÚMULA** – Progressão funcional dos Professores (as) da rede municipal de ensino, Avaliação Horizontal, e dá outras providências.

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS PELA LEI MUNICIPAL N.º 1.295/2023 DE 13/06/2023,**

#### **RESOLVE:**

**Art. 1º** - Em razão da Avaliação Horizontal, realizada pela Comissão de Elevação e efetivação dos Professores do Município de Lidianópolis, que visa a promoção resultante de critérios alcançados pelo professor conforme especifica a Lei nº 1.295, de 13/06/2023, fica elevado o nível das Professoras abaixo descritas:

<b>PROFESSORAS</b>	<b>NÍVEL ATUAL</b>	<b>ELEVAÇÃO</b>
500050- Daniella Talarico de Oliveira	J/III	K/III
500053 – Vanderléia de Oliveira Semeghini	J/III	K/III
500055 – Sinália Francisca de Aquino Batista	J/III	K/III
800005 – Verence Augusta Lopes	J/III	K/III
800007 – Laiza Cristiane Lyra *	J/III	J/III
800008 – Iraci Graneiro Sakamoto	J/III	K/III
800012 – Juliana Bovo Dias	J/III	K/III
500054 – Elisângela Aparecida Domiciano Pessuti*	I/III	I/III
800023 – Angela Helena Ortiz	I/III	J/III
500057 – Izabel Cristina Coutinho Cardoso*	H/III	H/III
200525 – Marcia Gerônimo Torres	G/III	H/III
200525 – Marcia Aparecida Marcolino dos Santos	G/III	H/III
200526 – Beatriz Aparecida Guerra	G/III	H/III
200531 – Vanderléia de Oliveira Semeghini	G/III	H/III
200752 - Josiane de Fátima Barbosa	B/III	C/III
200749 – Rosângela Aparecida da Silva Vagula	B/III	C/III
200750 – Edilaine Gracieli Oliveira Mahnic	B/III	C/III
200751 – Elisiê Michelle de Sant'ana	B/III	C/III
200753 – Jaqueline Maria Monteiro de Souza	B/III	C/III
200755 – Thalita Giselli Nicolini	B/III	C/III
200754 – Beatriz Aparecida Guerra	B/III	C/III
200761 – Carla Fernanda Lozano	B/III	C/III
200765 – Joana Paula Boleti Lima da Rocha	B/III	C/III

**Art. 2º** - Revogadas as disposições em contrário, a presente portaria tem seus efeitos retroagidos a data de 01/01/2026, e posteriormente será publicada no Órgão Oficial do Município.

**EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, AOS CINCO DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS.**

**APARECIDO BUZATO**  
**PREFEITO DE LIDIANÓPOLIS**

\*Não houve mudança de padrão (elevação)



# Diário Oficial

## Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2026 / EDIÇÃO Nº 3904

Lidianópolis, Quinta-Feira, 05 de Fevereiro de 2026

Gabinete do  
Prefeito



### **PORTARIA Nº 5.418 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2026**

**EMENTA:** DISPÕE SOBRE A COMISSÃO PERMANENTE DE RECEBIMENTO DE BENS E SERVIÇOS DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

#### **RESOLVE**

**Art. 1º** Nomear os servidores públicos municipais abaixo relacionados para comporem a **Comissão Permanente de Recebimento de Bens e Serviços do Município de Lidianópolis – PR**, que atuará sob a presidência do primeiro:

- I – **Hemerson José Raimundo**, matrícula nº 200949 – Departamento de Administração;
- II – **Adrieny Laiz da Conceição**, matrícula nº 200933 – Departamento de Administração;
- III – **Maria Carolina Saia Grava Lyra**, matrícula nº 200768 – Departamento de Saúde;
- IV – **Soely Graneiro**, matrícula nº 200783 – Departamento de Saúde;
- V – **Sidnei Gonçalves Firino**, matrícula nº 200939 – Assistência Social;
- VI – **Carla Fernanda Lozano**, matrícula nº 200761 – Departamento de Educação;
- VII – **Vera Lucia Lopes Santos**, matrículas nº 500015/200446 – Departamento de Educação.

**Art. 2º** Compete à Comissão Permanente de Recebimento de Bens e Serviços proceder à conferência, fiscalização e recebimento de bens, materiais, equipamentos e serviços adquiridos ou contratados pelo Município, observando as normas legais e regulamentares aplicáveis, bem como atestar o cumprimento das obrigações contratuais.

**Art. 3º.** Pelo desempenho das atribuições inerentes à Comissão, os servidores designados farão jus ao recebimento de função gratificada no percentual de 10% (dez por cento) sobre o vencimento do cargo de provimento efetivo, conforme previsto na Lei Municipal nº 847/2017, Capítulo VIII, que dispõe sobre as Funções Gratificadas.

**Art. 4º.** Fica revogada a Portaria nº 5.275 de 14 de outubro de 2025.

**Art. 5º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação



# Diário Oficial

## Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2026 / EDIÇÃO Nº 3904

Lidianópolis, Quinta-Feira, 05 de Fevereiro de 2026

Gabinete do  
Prefeito



GABINETE DO PREFEITO, PAÇO MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, AOS CINCO DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS.

Assinado digitalmente por APARECIDO  
BUZATO:5396618904  
SOLUTI Multipia v6, OLU-  
25177592200113, OLU=Videoconferencia,  
OLU=Certificado PF A1, CN=APARECIDO  
BUZATO:5396618904  
Prazão: Eu sou o autor deste documento  
Localização:  
Data: 2026.02.05 16:49:24 -03'00'  
Font PDF Reader Versão: 2025.2.1

APARECIDO  
BUZATO:53  
396618904

**APARECIDO BUZATO**  
Prefeito Municipal



# Diário Oficial

## Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2026 / EDIÇÃO Nº 3904

Lidianópolis, Quinta-Feira, 05 de Fevereiro de 2026



### **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS**

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitschek, 327- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 Fone/Fax (43) 4731238

#### **RESOLUÇÃO N.º 001, de 22 de JANEIRO de 2026**

#### **CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS**

Dispõe sobre a Aprovação da Adesão ao Incentivo Financeiro de Investimento para o Transporte Sanitário, na modalidade fundo a fundo, para o exercício de 2026.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Lidianópolis, em reunião ordinária, no dia 22 de janeiro de 2026, aprova sobre a adesão ao Recurso da RESOLUÇÃO SESA Nº 1984/2025 - Habilita os municípios a pleitearem adesão aos Programas Estratégicos da Secretaria de Estado da Saúde – Qualificação de Atenção Primária à Saúde, visando o Incentivo Financeiro de Investimento para o Transporte Sanitário, na modalidade fundo a fundo, para aquisição de dois veículos Ambulâncias no valor de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais) cada.

#### **Resolve:**

**Art. 1º** - Dispõe sobre a Aprovação da Adesão ao Incentivo Financeiro de Investimento para o Transporte Sanitário - RESOLUÇÃO SESA Nº 1984/2025, na modalidade fundo a fundo, para o exercício de 2026.

Esta resolução entrará em vigor a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

ANA PAULA MELO DA COSTA DOMICIANO  
PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE





# Diário Oficial

## Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2026 / EDIÇÃO Nº 3904

Lidianópolis, Quinta-Feira, 05 de Fevereiro de 2026



### **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS**

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitschek, 327- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 Fone/Fax (43) 4731238

#### **RESOLUÇÃO N.º 002, de 22 de JANEIRO de 2026**

#### **CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS**

Dispõe sobre a Aprovação da Adesão ao Incentivo Financeiro de Investimento para o Transporte Sanitário, na modalidade fundo a fundo, para o exercício de 2026.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Lidianópolis, em reunião ordinária, no dia 22 de janeiro de 2026, aprova sobre a adesão ao Recurso da RESOLUÇÃO SESA Nº 1984/2025 - Habilita os municípios a pleitearem adesão aos Programas Estratégicos da Secretaria de Estado da Saúde – Qualificação de Atenção Primária à Saúde, visando o Incentivo Financeiro de Investimento para o Transporte Sanitário, na modalidade fundo a fundo, para aquisição de um veículo MICRO - ÔNIBUS no valor de R\$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais).

#### **Resolve:**

**Art. 1º** - Dispõe sobre a Aprovação da Adesão ao Incentivo Financeiro de Investimento para o Transporte Sanitário - RESOLUÇÃO SESA Nº 1984/2025, na modalidade fundo a fundo, para o exercício de 2026.

Esta resolução entrará em vigor a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

ANA PAULA MELO DA COSTA DOMICIANO  
PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE